



La Mairie de GEX

Ville historique et dynamique de 13 500 habitants, sous-préfecture du département de l'Ain, capitale administrative du Pays de Gex, située au pied de la Haute chaîne du Jura à 20 km de Genève,

RECRUTE

UN RESPONSABLE DU SERVICE VOIRIE-PROPRETÉ (Catégorie C)

**Par voie de mutation ou à défaut contractuel
Cadre d'emploi des agents de maîtrise territoriaux**

Sous l'autorité du responsable du centre technique municipal, vous aurez en charge le suivi et la gestion du service voirie – propreté.

MISSIONS

- Encadrer le personnel du service voirie :
 - Organiser, ordonnancer le travail d'entretien et de la propreté des voiries communales (humains, matériels, matériaux)
 - Veiller à la bonne exécution des travaux réalisés par les agents communaux
 - Suivi administratif des agents du service voirie (évaluation, planning, fiche d'accueil,...)
 - Veiller à la gestion du matériel du service (achats, entretien et utilisation)
- Suivi de l'entretien de la voirie communale
 - Veille à la sécurité des chantiers (plan de prévention, respect des consignes,...)
 - Contrôle la bonne exécution de travaux réalisés par les entreprises
 - Assurer le suivi des différentes maintenances voirie (propreté, nids de poules, grilles EP...) et assure la traçabilité
 - Exécute et met en application les DT/DICT en vue de programmer les interventions en régie.
- Responsable d'astreinte pour la viabilité hivernale et technique
 - Réalise une tournée de 4h à 6h le matin lors des semaines d'astreintes selon planning
 - Déclenche les interventions auprès du personnel d'astreinte
 - Supervise les interventions de viabilité hivernale et prend le relais du responsable d'astreinte pendant les heures d'ouverture du CTM
 - Assure le suivi du matériel de déneigement (sel, pneus, lames...)
 - Vérifie le bon fonctionnement de l'éclairage public lors de sa tournée
- Responsable du suivi de l'entretien des véhicules communales
 - Supervision de l'agent en charge des suivis, des réparations, des révisions et contrôle technique des véhicules.
- Soutien au service manifestation
 - Organisation et gestion des demandes de matériels

PROFIL

- Encadrement d'une équipe
- Sens des responsabilités, capacité de prise d'initiative
- Connaissance de la réglementation de sécurisation des chantiers sur voie publique
- Savoir planifier, prioriser et organiser les différents chantiers
- Avoir des notions de mécanique
- Utilisation des logiciels Word, Excel, Outlook, Sogelink (DTDICT)
- Permis VL obligatoire, CACES éventuels

Travail à temps complet

Rémunération statutaire, régime indemnitaire (IFSE + CIA), 13^{ème} mois, participation employeur complémentaire santé et prévoyance, tickets restaurant. Possibilité de logement.

Envoi des candidatures (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Maire 77 rue de l'Horloge 01170 Gex ou par mail : mairie@ville-gex.fr

Prise de poste souhaitée : dès que possible