



La ville de GEX

Ville historique et dynamique de 13 500 habitants, sous-préfecture du département de l'Ain, capitale administrative du Pays de Gex, située au pied de la Haute Chaîne du Jura à 20 km de Genève,

RECRUTE UN/UNE

GESTIONNAIRE DES MARCHÉS PUBLICS (Catégorie B)

REMPLACEMENT D'UN AGENT INDISPONIBLE – 6 MOIS

Sous l'autorité du directeur du pôle opérationnel et aménagement (DST) et en lien avec l'ensemble des services acheteurs municipaux, vous exercerez les missions suivantes :

MISSIONS

1/ Garantir la bonne application du code de la commande publique au sein de la collectivité (marchés, DSP, autres publicités et mises en concurrence...)

- Veiller aux respects des procédures réglementaires et internes par l'ensemble des services acheteurs de la ville.
- Conseil, appui et accompagnement des services dans la préparation et la passation des procédures de contrats publics.
- Animer les instances de la commande publique : CAO, commission MAPA, etc.
- Fonction de conseil auprès des élus, DGS, DGAS, DST et responsables de service.

2/ Missions spécifiques au pôle opérationnel et aménagement

- Travail en binôme avec l'autre gestionnaire du service de la commande publique.
- Elaborer et rédiger les DCE du pôle opérationnel et aménagement,
- Assurer l'organisation et le suivi administratif des procédures de passation.
- Assurer le suivi financier des marchés publics du pôle opérationnel et aménagement.
- Participe à la préparation et au suivi budgétaires.
- Apporte un soutien juridique au pôle, en particulier sur certains projets et dossiers complexes.

PROFIL

- Formation supérieure, si possible en droit.
- Connaissance du cadre juridique et réglementaire du code de la commande publique.
- Expérience professionnelle en marchés publics acquise dans un environnement territorial, souhaitée.
- Aptitudes au travail en équipe, facilités relationnelles, capacité d'écoute.
- Aptitudes rédactionnelles, qualités d'analyse et maîtrise de l'outil informatique.
- Capacité d'autonomie, d'initiatives et de reporting, réactivité, disponibilité et discrétion.

Travail à temps complet à 100%. Rémunération statutaire, régime indemnitaire (IFSE), tickets restaurant.

Envoi des candidatures (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Maire 77 rue de l'Horloge 01170 Gex ou par mail : mairie@ville-gex.fr

Prise de poste souhaitée : 1^{er} juillet 2023